

XRP | Gestão da Formação - novas funcionalidades, melhorias e correções associadas à versão 3.62

Id.	Área	Tópico	Tipo	Versão		Impacto			Descrição	Impacto da funcionalidade	Requer configurações/ativação	Onde encontrar/Como configurar	Extranet
				Formação interna	Centros de Formação	Gestor de formação	Formador	Formando /Chefias					
199	Cursos	Catálogo	Nova funcionalidade	X		X	X	X	Passou a ser possível especificar quais os cursos que aparecem no catálogo para pesquisa por colaboradores e chefias na área reservada.	Permite especificar quais são cursos do catálogo que estão disponíveis para novos pedidos.	Não requer.	Acede ao curso que pretende e clica em Editar dados do curso . Na secção 'Disponibilidade', seleciona se pretende que o curso esteja disponível na área pública e/ou para formandos/chefias .	ver artigo 16813
198	Cursos	Custos	Correção	X	X	X			A designação 'Custo previsto' passou a 'Custo previsto p/ formando'.	Evita erros, uma vez que quando se abre uma sessão, este valor no curso, passa para a sessão como custo unitário por formando.	Não requer.	Cursos > Editar dados do curso .	
200	Inscrições	Avaliação de impacto	Melhoria	X	X		X	X	No ecrã da avaliação, colocámos o acesso direto à avaliação da formação efetuada pelo formando.	Permite, quer ao avaliador, quer ao avaliado, ter fácil acesso à avaliação de formação, aquando da avaliação de impacto.	Não requer.	O acesso à avaliação da formação é feito no ecrã de avaliação de impacto através do botão Avaliação da formação .	
201	Inscrições	Imputação de horas ao ano	Melhoria	X	X	X		X	Passou a ser possível imputar as horas de formação de uma inscrição a mais de um ano civil.	Permite nos cursos de longa duração, uma melhor imputação das horas de acordo com o ano em que efetivamente ocorreram.	Não requer.	A atribuição das horas ao ano, passou a ser feita pela data de início dos períodos abertos em cada sessão. Assim, caso queira repartir as horas por vários anos, basta abrir vários períodos na sessão e colocar a data de início de acordo com o ano. A criação dos períodos é feita em: Formação > Bases de dados > Cursos Sessões e em gerir sessão, utilizar Períodos .	ver artigo 16814
202	Interesses	Cancelar	Correção	X		X			Quando um formando é colocado como removido ou inativo, todos os interesses ativos são automaticamente cancelados.	Se o utilizador é inativado, não faz sentido manter interesses ativos.	Não requer.	Realizado de forma automática pela aplicação.	
195	Módulos	Cursos multidisciplinares	Melhoria	X	X	X			A designação 'Projetos' passou a 'Módulos', que julgamos ser mais compatível com os objetivos da funcionalidade.	Este funcionalidade passou a permitir atribuir a uma sessão competências e conteúdos próprios. Assim, permite cursos com vários módulos/disciplinas, em que os conteúdos e as competências são atribuídos em cada sessão pela associação do módulo.	Não requer.	Para configurar um módulo deve ir a: Formação > Bases de Dados > Módulos Para associar um módulo a uma sessão, deve ir a Formação > Bases de dados > Cursos Sessões > Selecionar o curso > Sessões > Selecionar a sessão.	ver artigo 16815
196	Produtos	Lançamento	Inovação	X		X		X	Adicionámos uma nova funcionalidade à aplicação que permite associar produtos às ações de formação e, consequentemente, saber que trabalhadores estão aptos a trabalhar nos produtos, de acordo com a formação.	Permite associar a formação aos produtos.	Requer.	Dadas as múltiplas opções e funcionalidades associadas, recomendamos a leitura do manual associado à funcionalidade. Estamos também à disposição para todos os esclarecimentos.	ver artigo 16816
203	Relatórios	Formulários	Melhoria	X	X	X			Passou a ser possível retirar relatórios de formulários escolhendo as ações de formação (sessões).	Permite uma exportação de relatórios mais eficaz e pormenorizada, uma vez que é possível selecionar as sessões que pretende.	Não requer.	Em: Formação > Relatórios > Formulários . Seleciona o formulário e o curso e, de seguida, seleciona as sessões que pretende.	

XRP | Gestão da Formação - novas funcionalidades, melhorias e correções associadas à versão 3.62

Id.	Área	Tópico	Tipo	Versão		Impacto			Descrição	Impacto da funcionalidade	Requer configurações/ativação	Onde encontrar/Como configurar	Extranet
				Formação interna	Centros de Formação	Gestor de formação	Formador	Formando /Chefias					
204	Sessões	Avaliações	Melhoria	X	X	X			Passámos a calcular automaticamente os resultados das avaliações e a disponibilizá-los no ecrã da sessão.	Permite ver os resultados das avaliações de forma imediata, ou seja, sem ser necessário o pedido de relatório.	Não requer.	Acede à sessão que pretende e pode consultar a avaliação no ecrã de gestão da sessão .	
197	Sessões	Campos livres	Nova funcionalidade	X	X	X			Permitimos adicionar à sessão campos livres com os <i>labels</i> definidos por cada cliente.	Permite associar informação específica de cada cliente a cada sessão (ex.: informação orçamental, informação de autorização).	Requer configurar os campos.	Aceda a: Formação > Configurações > Gerais . As configurações estão na zona ' Campos adicionais na sessão '.	ver artigo 16812
205	Sessões	Convites	Melhoria	X	X	X	X	X	Passou a ser possível configurar os convites a enviar antes do início de cada ação de formação, de modo a serem enviados de forma automática.	Permite lançar os <i>reminders</i> para início da formação de forma automática.	Requer especificar os dias de antecedência.	Em: Formação > Configurações > Gerais e na opção ' Convite: nº dias de antecedência para envio e título ' encontra a opção para fixar o nº de dias de antecedência	ver artigo 16811
206	Sessões	Convites	Melhoria	X	X	X	X	X	Passou a ser possível editar o título do convite de forma livre.	Permite maior personalização do layout do convite.	Requer definir o título.	Acede a: Formação > Configurações > Gerais e na opção ' Convite: nº dias de antecedência para envio e título ' encontra a opção de editar os títulos nos quatro idiomas.	ver artigo 16811
207	Sessões	Períodos	Melhoria	X	X	X			Disponibilizámos uma nova funcionalidade que permite a criação de períodos de acordo com o estipulado na layer dos dados da sessão: 'Formadores - Horários/sala'.	Facilita a gestão pois, ao colocar a informação do horário e das salas, passa a ser possível gerar de forma imediata as folhas de presença, sumários e os mapas de assiduidade, de acordo com os períodos configurados.	Não requer.	Acede a à sessão que pretende e clica em Períodos . Neste ecrã, clica em Criar períodos formadores e a aplicação gera automaticamente os períodos tendo em conta os formadores que fazem parte da sessão.	ver artigo 16814