

**Aplicação:**

**XRP | Gestão de Frota**

**Tema:**

Ordens

Configurações e utilização na aplicação

**Última atualização em:**

03 de Dezembro de 2019

**Versão:** 1.0.0

**Última atualização por:** Célia Tavares

## ÍNDICE

1.	ENQUADRAMENTO .....	3
2.	CONFIGURAÇÃO .....	3
2.1	Perfil.....	3
2.2	Menu .....	3
2.3	Listagem das ordens .....	3
2.4	Criar ordens.....	4
2.5	Editar/alterar ordens.....	5
3.	ORDENS DOS VEÍCULOS E DOS COMPLEMENTOS.....	6
3.1	Configurações .....	6
3.1.1.	Perfil e menu .....	6
3.1.2.	Campos de configuração .....	6
3.2	Ordem na ficha do veículo .....	7
3.3	Ordem no complemento .....	8
3.3.1.	Complemento sem matrícula.....	8
3.3.2.	Complemento com matrícula.....	10

## 1. ENQUADRAMENTO

Este documento descreve como é feita a configuração das ordens na aplicação e a forma como o campo ordem se encontra associado aos bens. As ordens são utilizadas pelo ERP SAP.

## 2. CONFIGURAÇÃO

A configuração das ordens permite:

- ter acesso à listagem das ordens;
- criar novas ordens;
- editar e efetuar alterações dos dados da ordem.

### 2.1 Perfil

Para configurar as ordens o utilizador tem de ter um dos seguintes perfis: "Frota – Configuração", "Utilizadores – Gestão" ou "Contabilidade".

### 2.2 Menu

O acesso à configuração da ordem é feito pelo menu: **Configurações > Base de Dados > Ordens > Criar/Editar**.

Nota: Para que o menu acima fique visível, na configuração da ficha do veículo, (em **Configurações > Frota > Ficha do Veículo**), a opção de configuração "Campo ordem é visível" deve estar a "Sim".

### 2.3 Listagem das ordens

A listagem das ordens é feita pelo menu **Configurações > Base de Dados > Ordens > Criar/Editar**, que dá acesso ao ecrã [**Ordens**] (Figura 1). A pesquisa de uma ordem pode ser feita pela designação da ordem, a matrícula (se tiver matrícula associada), a empresa ou o nome do responsável. Por defeito são listadas apenas as ordens ativas, podendo ser mostradas as ordens inativas selecionando a opção "Mostrar inativos".

Ordens

Pesquisar


Mostrar inativos

Ordem	Matrícula	Empresa	Centro custo	Responsável	Estado
Ordem 881	26-CB-30	Escrita Digital 8	Serviço a clientes	Escrita Digital (abreviado)	Ativo
Ordem 123	26-CB-30	Escrita Digital 8		Escrita Digital (abreviado)	Ativo
Ordem 2224		Escrita Digital 11	Administração	ED (Administrador)	Ativo
ordem 444					Ativo

Criar

Figura 1 – Ecrã [**Ordens**] com a listagem das ordens ativas.

## 2.4 Criar ordens

Clicando no botão **Criar** que se encontra no ecrã [**Ordens**], acede ao ecrã para criar ordens [**Ordem-criar**] (Figura 2). Na criação da ordem deve indicar a designação da ordem, sendo esse o único campo obrigatório. Além desse campo indicar a matrícula associada, se a ordem estiver associada a um veículo, a empresa, o centro de custo e o nome do responsável. Selecionando o ícone  é possível introduzir uma matrícula que não se encontre na aplicação.

Uma ordem fica criada após selecionar o botão **Submeter**. Ao criar uma ordem, o ecrã passa automaticamente para o ecrã [**Ordem-alterar**] (Figura 3) onde todos os campos da ordem criada podem ser alterados. Para que as alterações fiquem efetivas é necessário selecionar o botão **Alterar**.

Os botões **Voltar**, que se encontram nos ecrãs de criação e de alteração da ordem, permitem voltar para o ecrã da listagem das ordens.





Ordem - criar	
Ordem	
Ordem *	<input type="text"/>
Estado	Ativo <input type="button" value="v"/>
Matrícula	<input type="text"/>  
Empresa	<input type="text"/> 
Centro custo	<input type="text"/> 
Responsável	<input type="text"/> 

Figura 2 – Ecrã [**Ordem – criar**].

## 2.5 Editar/alterar ordens

Uma ordem criada pode ser editada selecionando-a a partir da listagem (Figura 1). Ao selecionar a ordem acede ao ecrã [**Ordem-alterar**] (Figura 3). Os ícones , que se encontram à frente dos campos Matrícula e Responsável, dão acesso aos dados do veículo e do utilizador definidos para a ordem.

Todos os dados da ordem podem ser alterados. Para que as alterações fiquem efetivas é necessário selecionar o botão |**Alterar**|. O botão |**Voltar**| permite voltar para o ecrã da listagem.








Ordem - alterar	
Ordem	
<b>Ordem *</b>	Ordem 881
<b>Estado</b>	Ativo <input type="checkbox"/>
<b>Matrícula</b>	26-CB-30   
<b>Empresa</b>	Escrita Digital 8 
<b>Centro custo</b>	1030 - Serviço a clientes 
<b>Responsável</b>	Escrita Digital (abreviado)  

Figura 3 – Ecrã [**Ordem – alterar**].

### 3. ORDENS DOS VEÍCULOS E DOS COMPLEMENTOS

#### 3.1 Configurações

É necessário fazer duas configurações adicionais para as ordens serem utilizadas nos veículos e/ou aos complementos. Essas configurações adicionais são feitas na configuração da ficha do veículo.

##### 3.1.1. Perfil e menu

A configuração da ficha do veículo encontra-se acessível ao utilizador com perfil “Frota – Configuração”. O menu de acesso à configuração é **Configurações > Frota > Ficha do Veículo**.

##### 3.1.2. Campos de configuração

No ecrã de configuração da ficha do veículo, [**Configuração da Ficha do Veículo**] (Figura 4), existem dois campos associados à ordem:

- “Campo ordem é visível”: selecionando a opção Sim ou Não o campo “Ordem” fica ou não visível, e acessível ao gestor de veículo/complemento, na ficha do veículo e na ficha do complemento;
- “Campo ordem é obrigatório”: para definir se o campo é ou não obrigatório no preenchimento dos dados da ficha do veículo e na ficha do complemento, selecionando a opção Sim ou Não. Nota: Essa configuração só tem influência se o campo ordem estiver visível.

Configuração da Ficha do Veículo			
Configuração			
Campo Referência é visível	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não		
Campo ordem é visível	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	Campo ordem é obrigatório	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Identificador 1 visível	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	Texto da label identificador 1 	Nº de imobilizado (id)
Identificador 2 visível	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	Texto da label identificador 2 	Múmero 2
Campo Condutor Habitual é visível	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	Responsável pode alterar o condutor	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não

Figura 4 – Ecrã [Configuração da Ficha do Veículo].

### 3.2 Ordem na ficha do veículo

Se o campo ordem se encontrar visível, a ordem no ecrã da ficha do veículo, [**Alterar Veículo (matrícula)**], encontra-se na zona Contabilidade (Figura 5). O asterisco \* junto ao campo indica que o campo ordem foi configurado como sendo de preenchimento obrigatório.

As opções para o campo ordem do veículo são as que foram definidas na configuração das ordens. Podem estar disponíveis todas as ordens configuradas ou apenas as ordens configuradas para a matrícula do veículo (Figura 1), dependendo da configuração da aplicação no cliente (“Permite associar apenas as ordens do veículo”) não disponível por ecrã.

Alterar Veículo 26-CB-30	
* Empresa	Escrita Digital 8
* Departamento	231 12312
* Centro de Custo	40110 40110 - Administração de Clientes
* Responsável	AFilipe Andrade Santos
Conductor Habitual	
Situação Contratual	S/ Contrato
* Afecção	Veíc. Produção
* Grupo Empresa	Importação
Grupo Geral	Seguros (valida)
Parque (Local)	Azeitão (Setúbal)
Registo	Kms: 98005 Data: 2014-04-08
Data Matrícula	(aaaa-mm-dd)
Marca	Ford
Modelo	Fiesta
* Imóveis	C+S Zé dos Bois
número de teste	
testectf	
* Data Receção	2017-02-02
<b>Contabilidade</b>	
* Ordem	Ordem 881 Ordem 123
Nº de imobilizado (id1)	
Múmero 2	
* Categoria	Ligeiros
* Tipo	Passageiros
Grupo Fiscal	Grupo A
Data Criação	2006-09-05
SAP Imobilizado	Exportado em 2014-04-15
<b>Configurações</b>	
Técnicos	
Extras	
Tarefas de Manutenção	
Alterar	Observações
Processos	Contratos
Seguros	Manutenções
Complementos	Eventos
Indisponibilidades	Para abate
Estatísticas	

Figura 5 – Ecrã da ficha do veículo com duas ordens configuradas para a matrícula.

### 3.3 Ordem no complemento

Se o campo ordem se encontrar com a opção visível, esse é apresentado na zona Afetação do ecrã do complemento [**Complemento do utilizador (nome do utilizador)**] (Figuras 6, 7 e 8).

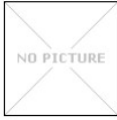
A forma como é introduzido o dado do campo ordem na ficha dos complementos depende se o complemento tem ou não matrícula associada.

#### 3.3.1. Complemento sem matrícula

Nos complementos que não têm matrícula associada, o campo Ordem é inserido manualmente. Para ter acesso à edição do campo é seleccionar primeiro o botão |**Alterar**| (Figura 6). Após introduzir/alterar a designação da ordem esse campo fica gravado seleccionando o botão |**Gravar**| (Figura 7). O asterisco \* junto ao campo indica que o campo ordem foi configurado como sendo de preenchimento obrigatório.



**Complemento do utilizador 'tbUsuf (nome completo)'**

Comunicações Nº TBtelemóvelImp02				
Identificação				
<b>Identificação</b>	TBtelemóvelImp02	<b>Estado</b>	Activo	
<b>Designação Conta</b>	tbContaTelemDesig	<b>Identificação Conta</b> ⓘ	tbContaTelemIdent	
<b>Fornecedor</b>		<b>Válido até</b>		
Afectação				
<b>Responsável</b>	tbUsuf (nome completo) ⓘ	Sincroniza departamento e centro de custo com o Responsável. - Sim		
<b>Empresa</b>	Escrita Digital 1 (1)			
<b>Departamento</b> (Código / Nome)	EDTOPO / Topo (1) ⓘ			
<b>Centro de Custo</b> (Código / Nome)	ED123 / Custos Gerais (1) ⓘ			
<b>Ordem</b>				
Mais Informação				
<b>tbInteiroDesig</b>	2	<b>tbRealDesig</b>	1,2	
<b>tbTextoDesig</b>	e que que que que		<b>tbDataDesig</b>	2012-05-28
<b>tbListaDesig</b>	XRP  Gestão de Oficina		<b>tbMúltiploDesign</b>	<input checked="" type="checkbox"/> XRP  RH <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
Comentários				
<b>Último comentário</b>	Ainda não foram registados comentários. Para adicionar ou ver mais comentários clique <a href="#">aqui</a> .			

**(1)** - a afectação do complemento é diferente da afectação do responsável

Complementos Associados				
Tipo	Identificação	Designação da Conta	Fornecedor	Responsável / Veículo

Alterar
Histórico
Documentos
Processos
Estatísticas
Afectações

Figura 6 – Ecrã da ficha de um complemento sem veículo associado.

Alterar Complemento

Comunicações Nº TBtelemóvelImp02			
<b>Identificação</b>			
* Identificação	TBtelemóvelImp02	* Estado	Activo
Designação Conta	tbContaTelemDesig	* Identificação Conta	tbContaTelemIdent
Fornecedor		Válido até (aaaa-mm-dd)	
<b>Afectação</b>			
Responsável	tbUsuf (nome completo)		
* Empresa	Escrita Digital 1		
* Departamento	EDTOPO	Topo	
* Centro de Custo	ED123	Custos Gerais	
* Ordem			
<b>Mais Informação</b>			
tbInteiroDesig	2	tbRealDesig	1,2
tbTextoDesig	e qwe qwe qwe qwe	* tbDataDesig	2012-05-28
* tbListaDesig	XRP  Gestão de Oficina	* tbMúltiploDesign	<input checked="" type="checkbox"/> XRP  RH <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2
<b>Comentários</b>			
Último comentário	Ainda não foram registados comentários. Para adicionar ou ver mais comentários clique <a href="#">aqui</a> .		

\* Campos de preenchimento obrigatório

Complementos Associados				
Tipo	Identificação	Designação da Conta	Fornecedor	Responsável / Veículo
+				

Gravar

Gravar Versão

Figura 7 – Ecrã da ficha de um complemento sem matrícula associada com o campo ordem editável.

### 3.3.2. Complemento com matrícula

Nos complementos com matrícula a ordem só se encontra editável se o veículo não tiver ordem associada. Caso o veículo tenha ordem associada, esse dado não é editável, ficando o campo Ordem automaticamente preenchido com o dado da ordem definida na ficha do veículo (Figura 8).

No caso do complemento ter associado uma matrícula mas essa não ter o campo ordem preenchido na ficha do veículo, o dado para o campo ordem tem de ser introduzido manualmente. A edição do campo é feita seleccionando primeiro o botão **|Alterar|**. Após introduzir/alterar a designação da ordem esse campo é gravado seleccionando o botão **|Gravar|**.

**Complementos do Veículo '26-CB-30'**

Via Verde Nº 25752397815				
Identificação				
<b>Identificação</b>	25752397815	<b>Estado</b>	Activo	
<b>Designação Conta</b>	48160	<b>Identificação Conta</b> ⓘ	Por Atribuir	
<b>Fornecedor</b>	1/2 CORTE-SINALIZACAO TRANSITO	<b>Válido até</b>		
NO PICTURE				
Afectação				
<b>Responsável</b>	AFilipe Andrade Santos ⓘ	Sincroniza departamento e centro de custo com o Responsável. - Não		
<b>Matrícula</b>	26-CB-30 ⓘ	Sincroniza departamento, centro de custo e ordem com o Veículo - Sim Última atualização - 2017-02-22 13:00		
<b>Empresa</b>	Escrita Digital 8			
<b>Departamento (Código / Nome)</b>	231 / 12312 ⓘ			
<b>Centro de Custo (Código / Nome)</b>	40110 / 40110 - Administração de Clientes ⓘ			
<b>Ordem</b>	Ordem 123			
Mais Informação				
<b>Pagamento por</b>	MultiBANCO	<b>Nº Cartão Galp Frota</b>	12323	
<b>Conta Sibs</b>	123123	<b>Classe</b>	3	
Comentários				
<b>Último comentário</b>	Ainda não foram registados comentários. Para adicionar ou ver mais comentários clique <a href="#">aqui</a> .			
Complementos Associados				
Tipo	Identificação	Designação da Conta	Fornecedor	Responsável / Veículo

Alterar	Histórico	Documentos	Processos	Estatísticas	Afectações
---------	-----------	------------	-----------	--------------	------------

Figura 8 – Ecrã do complemento com matrícula associada

**Fim do documento**