

Descrição

A aplicação informática ED-Portal|XRP – Avaliação de Desempenho permite implantar políticas de mérito e recompensa transparentes e objectivas. Permite também dotar a organização do conhecimento das suas competências e capacidades como um todo. Assegura que cada colaborador, em qualquer momento, tem acesso à sua informação, bem como disponibiliza o seu curriculum de forma automática.

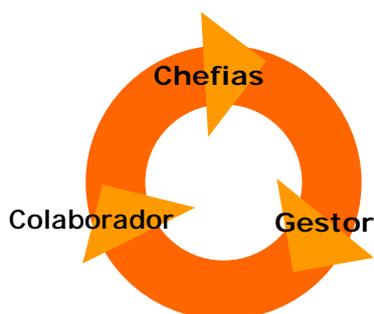
Principais benefícios

Como principais benefícios da aplicação destacamos:

- q Permitir à organização conhecer de uma forma automática e imediata o conjunto das competências e capacidades dos seus Recursos Humanos
- q Permitir a construção automática e dinâmica do curriculum do colaborador;
- q Reduzir a burocracia e um conjunto de tarefas sem valor acrescentado;
- q Obter toda a informação estatística sobre o processo de formação na empresa, nomeadamente tempo, custos e áreas de acordo com o organigrama da empresa;
- q Aumentar a coesão organizacional;
- q Reduzir custos e aumentar a produtividade em todo o processo de avaliação de desempenho e gestão por competências;

A aplicação permite a gestão global do ciclo de avaliação e é configurável de acordo com as normas e práticas da organização. Propomos, no entanto, um processo com um ciclo anual dividido três fases.

- | | | |
|---|-----------------|----------------------------|
| q Fixação dos objectivos; | q Revisões; | q Avaliação |
| q Identificação das lacunas; | q Ajustamentos; | q Atribuição de recompensa |
| q Estabelecimento das necessidades de formação; | | |



No início fixam-se objectivos, identificam-se "gaps" e propõe-se medidas de correcção.	Permite alterações e ajustamentos face à realidade (mudança de posto de trabalho, alteração das condições.	e Apresenta a justificação detalhada da avaliação de desempenho, quantificando de imediato a recompensa.
--	--	--

Principais características e funcionalidades

- q A aplicação funciona com base no conceito de workflow, disponibilizando a cada colaborador uma área de trabalho;
- q Possibilidade de integração com uma aplicação de gestão de formação;
- q Inexistência de assimetria de informação;
- q Lida com informação quantitativa ou qualitativa;
- q Possibilidade de revisão e ajustes nas diversas fases do processo;
- q Capacidade para lidar com mudanças do organograma.

Para o colaborador:

- q Aceder ao seu histórico e ter o seu curriculum e avaliações sempre disponíveis;
- q Conhecer a justificação detalhada das suas recompensas;
- q Conhecer o seu trajecto pessoal e o ponto em que se encontra.

Para as chefias:

- q Possibilidade de em qualquer momento ter informação do seu colaborador;
- q Possibilidade de conhecer as competências e capacidades da sua unidade de negócio.

Para o gestor:

- q Controle do andamento do processo;
- q Identificação dos maiores lacunas e insuficiências da organização de acordo com o organograma;
- q Fácil exportação da informação através de ficheiros CSV (lidos pelo Excel);
- q Possibilidade de alterar o organograma;
- q Possibilidade de introduzir avisos e notificações;
- q Possibilidade de configurar os algoritmos de recompensa monetária;
- q Integração dos currículos de formação com gestão de competências e avaliação de desempenho.



Cada utilizador tem uma área de trabalho própria.



A avaliação pode ser consultada em qualquer momento.



Os resultados são transparentes.



O gestor pode exportar toda a informação para Excel.

Para informações adicionais, favor contactar:

Tomé Gil, email: tome.gil@escritadigital.pt, telefone: 213811710